

POVO

Overlegorgaan Primair Onderwijs en Voortgezet Onderwijs
(in de gemeenten: Aalburg, Heusden, Loon op Zand en Waalwijk)

secretaris:

Jaco Vleugel

postadres:

de Gaard 4

5146 AW Waalwijk

Tel. 0416 - 333069

Fax 0416 - 344499

E-mail: j.vleugel@wvorange.nl

PO gemeente Aalburg:

Mevr. J. van Meeteren /Prins Willem
Alexanderschool Eethen

PO gemeente Heusden:

mw. A. van Beers/De Bussel Vlijmen
K. Hamers/bs. Het kompas Nieuwkuijk

PO gemeente Loon op Zand:

dhr. N. de Lange /bs De Blokkendoos Loon op Zand

PO gemeente Waalwijk:

Dhr. J. Uijl /bs De Rank
Mevr. M.A. Megens/bs Meerdijk Waalwijk
Mevr. M. Vercammen/bs Villa Vlinderhof

VO:

dhr. T. Milatz/MET Praktijkonderwijs Waalwijk

mevr. M. Aan den Boom Prinsentuin Andel

dhr. S. Buiks/SG De Overlaat Waalwijk

mevr. S. Jessen/Walewyc Waalwijk

mevr. M. Geboers/d'Oultremontcollege Drunen

mevr. R. Melfor /Dr. Mollercollege Waalwijk

dhr. J. Vleugel/Willem van Oranje College Waalwijk

dhr. J.W. Westland/Willem van Oranje College Wijk
en Aalburg

mevr. S van Pinxteren/ Van Haestrechtcollege

Kaatsheuvel

dhr. B. Verbruggen /adviseur

VERSLAG POVO-VERGADERING 20 MEI 2021

PLAATS: **TEAMSVERGADERING**

TIJD: **11.00 UUR**

Aan- en afwezig: i.p.v mw. Mirjam Geboers is mw. Claudia Bolluijt aanwezig van het d'Oultremontcollege.

1. Dhr. Jacob Uijl Opent de vergadering en heet allen welkom; de agenda wordt vastgesteld.
2. De Notulen 8 april 2020 worden ongewijzigd vastgesteld.
Naar aanleiding van de notulen besluit de vergadering om volgend jaar in het OKR de veranderde besluiten en ook de vertragingen en doublures op te nemen.
3. Vaststellen agenda/mededelingen
De voorzitter geeft aan dat hij met een enkele school contact heeft gehad over het niet-gebruiken van het OKR.
Volgend jaar zullen de POVO-vergaderingen op de volgende data zijn:
DB via Teams: 11/10 - 7/2 - 28/3
AB op de Overlaat: 4/11 - 24/2 - 14/4
dhr. Buiks geeft aan dat het wellicht goed is om na 14/4 nog een Teams-vergadering in te plannen. Die ruimte is er.
4. Er zijn geen ingekomen of uitgegane stukken.
5. De vergadering neemt onderstaande besluiten n.a.v. de evaluatievergadering van 8 april
5A Volgend jaar zal er in ieder geval in het najaar een Startdag plaatsvinden, fysiek of digitaal – zie verder punt 6.

5B De vergadering besluit om de POVO-voorlichtingsdagen als volgt te organiseren:

Er vinden 4 voorlichtingsdagen plaats (verdeeld over 2 weken, op maandag en dinsdag – komend jaar op 8, 9, 15 en 16 november). De avonden worden georganiseerd op de eigen locatie van de vo-scholen. De ouders kunnen zich op de website van de vo-school voor de

voorlichting opgeven. Per avond zijn er 2 voorlichtingsmomenten van (maximaal!) 45 minuten met een half uur tussentijd, zodat ouders eventueel over korte afstand kunnen reizen. Na de laatste voorlichtingsavond zet iedere vo-school een registratie van een voorlichtingsronde online op de website. De ouders kunnen zich inschrijven bij de school van hun keuze vanaf 2 lesweken voor de 1^e voorlichting (komend jaar is dat 18 oktober). Iedere vo-school organiseert de inschrijving op de eigen wijze.

De vergadering neemt dit besluit met onderstreping van de afspraak dat er een duidelijke voorlichting op de verschillende websites komt; en dat ook de leerlingen van groep 7 en hun ouders naar deze voorlichtingsrondes toe kunnen. De OMO-scholen maken tijdens de vergadering een voorbehoud, maar hebben later (op 10 juni 2021) aangegeven akkoord te zijn, met het voorbehoud van een goede evaluatie.

5C Iedere vo-school kan komend jaar weer meeloopdagen/open lessen organiseren.

5D De open dagen zullen bij voorkeur fysiek plaatsvinden.

5E De aanmelding zal bij voorkeur digitaal plaatsvinden, waarna altijd een persoonlijke ontmoeting plaatsvindt. Komend jaar moeten uiterlijk 11 juni (vanwege de kennismakingsdag op 21 juni) alle reguliere aanmeldingen zijn afgerond. Vanwege het bijzondere karakter van de school volgt MET een eigen (persoonlijke) route.

6. Organisatie Najaarsactiviteit (startdag) POVO 2021

De werkgroep rapporteert: de startdag vindt plaats op 14 oktober van 15.30 – 17.30 uur en is digitaal in de vorm van een webinar. Het thema is *Kansrijk adviseren in 2022*. dhr. Johan Potters van het WvOC zal technische ondersteuning geven.

7. Definitieve Routekaart 2021-2022 (zie website)

Het uitgangspunt is dat alle door de vo-scholen georganiseerde activiteiten t.b.v. de leerlingen van het basisonderwijs op de routekaart staan.

Afspraak is dat de v.o.-scholen voor de meivakantie hun bijdragen hebben ingestuurd, zodat op deze vergadering het concept klaarligt en drukklaar is. Die deadline is vrijwel gehaald.

8. Rondvraag

- Voor PRO- en TLBasis-leerlingen is er de mogelijkheid om extra te testen bij de Overlaat, Curio, het WvOC in Wijk en Aalburg, het Van Haestrechtcollege en MET. De collega's van de betrokken scholen informeren elkaar over hoe de scholen met deze tests omgaan opdat er een gelijke handelwijze bestaat.

- Warme overdracht en AVG: bij de warme overdracht wordt door docenten van het P.O. een toelichting gegeven op de gegevens uit het OKR aan vertegenwoordigers van het V.O. Uitdrukkelijk wordt gesteld dat daarbij in principe geen nieuwe informatie wordt gegeven.

- dhr. Nick de Lange gaat per 1 februari 2022 met prepensioen. Dit is dus zijn laatste POVO-bijeenkomst. Dhr. Jacob Uijl bedankt hem voor zijn grote inzet in het verleden, zo is hij jarenlang penningmeester van POVO geweest.

- Ter informatie: de uitslag van de Cito-eindtoets dit jaar is vertraagd, maar dat heeft geen invloed op de POVO-deadline van 1 juni.

9. De voorzitter sluit de vergadering.

Vergaderdata POVO 2021-2022

DB: donderdag	11.00 uur	via Teams	4/10 - 7/2 - 28/3
AB: donderdag	11.00 uur	Overlaat:	4/11 - 24/2 - 14/4