

POVO

Overlegorgaan Primair Onderwijs en Voortgezet Onderwijs
(in de gemeenten: Aalburg, Heusden, Loon op Zand en Waalwijk)

secretaris:

Jaco Vleugel

postadres:

de Gaard 4

5146 AW Waalwijk

Tel. 0416 - 333069

Fax 0416 - 344499

E-mail: j.vleugel@wvoranje.nl

AGENDA POVO-VERGADERING 5 APRIL 2018

PLAATS: S.G. DE OVERLAAT

TIJD: **11.00 UUR**

AANWEZIG: Sander Buiks, Saskia Jessen, Nick de Lange, Marie-Antoinette Megens, Leo Swaans, Petra Timmermans, Ben Verbruggen, Rosanne Melfor, Ton Milatz, Miriam Geboers, Jaco Vleugel (notulist), Kees Hamers, Alice van Beers, Susan van Pinxteren

AFWEZIG: Arie van Vuuren, Adri Buijs, Monique aan den Boom, Ton Milatz en Jacqueline van Meteren

1. Opening: dhr. Leo Swaans opent de vergadering en heet iedereen welkom.
2. Notulen 8 februari 2018 (zie bijlage)
mw. Alice van Beers en mw. Susan van Pinxteren waren wel aanwezig; notulen voorts onder dankzegging aanvaard.
3. Vaststellen agenda/mededelingen
Agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
Mededelingen:
-Eventuele problematiek van de vakantieplanning concentreert zich (zoals altijd) op de planning van de meivakantie – de definitieve planning zal te zien zijn op de website.
-Rond de aanmeldingen was een WhatsApp-groep van de vertegenwoordigers van de scholen van v.o. opgezet. Die blijft slapend bestaan – verversing indien gebruik weer nodig is.
4. Ingekomen stukken
In de werkgroep voor overgang TAC-ACT zit dhr. Nick de Lange (o.a.) namens POVO. Hij rapporteert t.z.t.
5. Stand van zaken voorzitterschap POVO
Voor de opvolging van Leo Swaans is nog niet definitief een vervanger gevonden. Er is inmiddels een kandidaat waar een gesprek mee is geweest. Overige namen worden ter vergadering genoemd en een voorkeurslijstje wordt gemaakt. Het DB zal de personen afgaan in de besproken volgorde en daarna via e-mail rapporteren aan het AB. (inmiddels heeft dhr. Jacob Uijl de voorzittershamer ter hand genomen – red. 04-10-2018).
6. Gebruik OSO:
Op zich zijn de ervaringen met OSO positief, maar een onderwijskundig rapport wordt node gemist. In het pakket van ParnasSys zit wel een bruikbaar rapport. We spreken af dat de basisscholen dit rapport breed gaan gebruiken (dan wel dat de in dit rapport genoemde gegevens op een andere wijze aan de scholen voor v.o. worden overlegd).
7. De Aanmeldingen worden besproken en door de scholen van v.o. van commentaar voorzien.

	Prinsentuin	SG De Overlaat	Walewyc	d'Oultremontcollege	Dr. Mollercollege	WvO College Waalwijk	WvO College Wijk en Aalburg	Van Haestrechtcollege	MET
Totaal 18-19 (1351)	140	226	175	206	191	200	129	84	
Basis	40	59					36	10	
Basis/Kader	5	29						5	
Kader	51	83					52	29	
Kader/GT	6	25	7	13				14	
GT	34	26	107	31		19	23	18	
GT/havo		3	64	19		47	3	8	
Havo		1		52			13		
Havo/vwo tto					63				
Havo/vwo				27	59	80	2		
Vwo tto					58				
Vwo				64	11	54			
Nog onbekend	4								
totaal 17-18 (1384)	161	184	186	202	225	208	147	71	(40+)
totaal 16-17 (1414)	130	225	162	195	217	250	161	74	(40+)
totaal 15-16	193	266	161	222	212	255	136	82	(40+)
totaal 14-15	180	261	147	242	201	232	167	77	47

B. De enkelvoudige adviezen en dubbeladviezen worden aangevuld en besproken.

dubbeladvies en heroverwegingen 2017-2018

VO-school	toegelaten aantal lln klas 1	dubbeladvies	%	heroverwegingen	%
van Haestrechtcollege	71	27	38,0%	6	8,5%
MET Praktijkonderwijs	48	0	0,0%	1	2,1%
dr. Mollercollege	231	59	25,5%	16	6,9%
Walewyc-mavo	178	71	39,9%	26	14,6%
SG de Overlaat	174	57	32,8%	9	5,2%
Willem van Oranjecollega Waalwijk	205	57	27,8%	22	10,7%
Willem van Oranjecollega Wijk en Aalburg	148	30	20,3%	8	5,4%
d'Oultremontcollege	204	58	28,4%	11	5,4%
Prinsentuin Andel	164	11	6,7%	1	0,6%
Totaal	1423	370	26,0%	100	7,0%

8. Financiën: de kascontrolecommissie bestaande uit dhr. Sander Buiks en mw. Marie-Antoinette Megens hebben de financiën gecontroleerd, hebben geen opmerkingen en verlenen de penningmeester decharge. De aangepaste begroting wordt vervolgens besproken en door de vergadering aanvaard.
9. Organisatie Najaarsactiviteit POVO 2018
Namens de werkgroep rapporteert dhr. Ben Verbruggen. De bijeenkomst is op 20 sept. Er zal eerst een kort plenair gedeelte verzorgd worden. Daarna kan gekozen worden om aan een gesprekstafel in dialoog te gaan over de (zorg)ondersteuningsmogelijkheden; over (aansluiting) leerstof; of over pedagogisch handelen. Daarna is een gezamenlijke maaltijd. Voor de zomervakantie is de inschrijving.
10. Definitieve jaarplanning 2018-2019 (zie als bijlage de placemat)
Gecontroleerd zijn de data en de beschrijvingen op de zijde met de routekaart; voorts zijn ook gecontroleerd de 9 profielen op de andere zijde.

11. Informatie over onderwijskundige vernieuwingen

Er is op een vorige vergadering naar informatie over Willemwijs en de Bosbessenschool gevraagd. Van beide ontbreken de vertegenwoordigers. Hierover worden nieuwe afspraken gemaakt.

12. Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt;

Wel spreekt namens het AB van POVO Ben Verbruggen een dankwoord uit jegens de scheidend voorzitter Leo Swaans. Daarin haalt hij enkele gebeurtenissen aan uit de vele jaren waarin Leo het gezicht bepaalde van POVO. Vervolgens biedt de secretaris Jaco Vleugel hem een boekwerkje aan waarin de AB-leden Leo portretteren en tenslotte biedt penningmeester Nick de Lange hem een cadeau aan.

13. In zijn afsluitend woordje dankt Leo de aanwezigen, kijkt hij terug op zijn jaren met POVO en sluit hij de vergadering.

De lunch wordt verzorgd door leerlingen van de Overlaat.

Vergaderdata 2017/2018

DB: donderdag	11.00 uur	WvOC Waalwijk	4 oktober, 18 januari, 22 maart
AB: donderdag	11.00 uur	Overlaat	3 november, 8 februari, 5 april